

	<b>DESCRIPCIÓN DE CARGO</b>	<b>Convocatoria Interna</b>
---	-----------------------------	---------------------------------

<b>NOMBRE DEL CARGO</b>	Gerente General
<b>CARGO DE SUPERIOR INMEDIATO</b>	Junta Directiva

<b>MISIÓN DEL CARGO</b>	Formular, orientar e implementar estrategias, planes y proyectos; así mismo dar lineamientos para la gestión de los procesos del Fondo, con base en el direccionamiento estratégico, la normatividad aplicable y las políticas corporativas definidas, con el fin de que asegure la generación de valor, la solidez y sostenibilidad del Fondo.
-------------------------	---

<b>RESPONSABILIDADES DEL CARGO (*)</b>
--

**PLANEAR**

1. Planear y dirigir el desarrollo procesos, la organización y la operación del fondo, de acuerdo con los lineamientos de la Asamblea, la Junta Directiva, el Estatuto Social, políticas y normatividad aplicable.
2. Proponer y comunicar los objetivos, metas y planes proyectados en el corto, mediano y largo plazo, con base en los lineamientos de Junta Directiva, con el fin de cumplir con el Planeamiento Estratégico.
3. Proponer y gestionar las estrategias: social, financiera, comercial, operativa, administrativa y de riesgos de la organización, acorde con la visión, con el fin de lograr el posicionamiento del FEISA.
4. Planear, proponer, ejecutar y realizar seguimiento al presupuesto y políticas financieras con base en el Direccionamiento estratégico.

**HACER**

5. Desarrollar las actividades para cumplir el objeto social del fondo de acuerdo con los estatutos y normatividad aplicable.
6. Celebrar en nombre del fondo, todos los contratos relacionados con el objeto social, dentro de los límites establecidos en los estatutos, reglamentación aplicable y lineamientos de la Junta Directiva, así como representar legalmente al fondo y seleccionar apoderados que representen a la Institución en actuaciones judiciales, extrajudiciales administrativas.
7. Definir y desarrollar estrategias de relacionamiento con las empresas vinculantes, el sector solidario y los grupos de interés para establecer relaciones de largo plazo.
8. Presentar y sustentar los informes de gestión del fondo a la Junta Directiva, Asamblea, grupos de interés y entes de control, asegurando el cumplimiento de las decisiones y compromisos acordados en estas instancias.
9. Orientar la gestión financiera de los activos y pasivos del fondo para lograr mayores beneficios, la oportuna atención de los compromisos tributarios y el adecuado registro de las operaciones financieras.

10. Liderar el desarrollo continuo de creación de valor en la Entidad, para responder a las expectativas de los asociados, y para asegurar el crecimiento y la sostenibilidad del Fondo.

**VERIFICAR Y ACTUAR**

11. Direccionar el seguimiento y hacer evaluación del Planeamiento Estratégico, objetivos, planes y proyectos, a través de indicadores de gestión y evaluación de informes para asegurar la toma de decisiones oportunas encaminadas al cumplimiento de las metas propuestas.

12. Definir e implementar estrategias para mejorar los servicios, según los resultados de la evaluación de satisfacción, análisis de quejas, reclamos, solicitudes y demás señales recibidas de los grupos de interés.

(\*) Metodología PHVA

**PERFIL DEL CARGO**

**FORMACIÓN**

**Profesional** en Administración, Finanzas, Economía, Ingenierías o profesiones liberales.  
Con **Especialización** o Maestría en Gerencia, Finanzas o afines.

**CONOCIMIENTOS  
ESPECÍFICOS**

**Gestión Administrativa: Nivel Alto** (Asigna eficientemente los recursos empresariales asociados a los procesos, optimizando las relaciones beneficio-costos en su proceso; Diseña y/o incorpora herramientas de mejora continua para solucionar problemas; Utiliza las herramientas informáticas como apoyo a la toma de decisiones; Dimensiona la capacidad instalada y los recursos disponibles para atender la demanda del servicio; Analiza los problemas e incidentes, su recurrencia, incorpora lecciones aprendidas y plantea soluciones preventivas; conoce y analiza la legislación laboral; Direcciona recursos financieros, físicos, humanos para el cumplimiento de objetivos; Orienta la compra y adquisición de bienes y servicios requeridos para sus procesos; Lidera los procesos de servicios generales requeridos para la adecuada operación del fondo.

**Gestión Financiera: Nivel Alto** (Analiza los resultados de los estados financieros; Planea presupuestos; Propone, analiza y mejora indicadores financieros; Direcciona y Supervisa proyecciones financieras; Propone estrategias para optimizar manejo integral financiero)

**Marco regulatorio y normativo: Nivel Alto** (Identifica la normatividad, los requerimientos regulatorios, legales, éticos y sociales más relevantes aplicables al fondo de manera integral; Identifica los cambios normativos que impactan el negocio)

	<p><b>Planeación estratégica: Nivel Alto</b> (Lidera y vela por la actualización y la ejecución de las iniciativas definidas en la Planeación Estratégica del Fondo; Realiza análisis de prospectiva de corto, mediano y largo plazo.</p> <p><b>Gestión de Proyectos: Nivel Medio</b> (Estructura proyectos estratégicos analizando variables de alto impacto de los proyectos e identifica y analiza los riesgos asociados; Sustenta con suficiencia conceptual los avances y resultados del proyecto de negocios; Define y realiza seguimiento al objetivo, alcance, organización, tiempos, costos, especificaciones, recursos humanos, stakeholders, riesgos y compras para proyectos con ámbito de empresa; Toma decisiones frente a desviaciones de cualquiera de las áreas del PMI durante la ejecución de un proyecto con ámbito de empresa)</p> <p><b>Economía Solidaria (deseable más no requisito)</b></p>
<b>EXPERIENCIA</b>	<b>Mínimo 5 años en cargos gerenciales</b> de primer o segundo nivel en empresas con más de 50 empleados.

CONFIDENCIAL